**Zarządzenie nr 0050.151.2023**

**Burmistrza Miasta Płońsk**

**z dnia 6 listopada 2023 r.**

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej**

**i zespołów spisowych w Urzędzie Miejskim  
w Płońsku**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U.  
z 2023 r., poz. 120 z późn. zm. ) w związku z § 4 ust. 1 i 3 instrukcji w sprawie inwentaryzacji aktywów i pasywów stanowiącej załącznik nr 8 do zarządzenia Burmistrza Miasta Płońsk  
Nr 0050.95.2020 z dnia 30.06.2020 roku, zarządzam co następuje :

§1

1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji za 2023 r. powołuję Komisję Inwentaryzacyjną  
    w składzie :
2. Mieczysław Radomski – przewodniczący
3. Jerzy Waśniewski – z-ca przewodniczącego
4. Marek Lewandowski – członek komisji

§2

1. Powołuję zespoły spisowe w składzie:
2. **Zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji zapasów materiałów, których wartość została zaliczona do kosztów bezpośrednio po zakupie.**
   1. Justyna Naguszewska – przewodnicząca
   2. Michał Żółtowski – członek zespołu
   3. Jagoda Mrozowicz – członek zespołu
3. **Zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych znajdujących się na**

**terenach niestrzeżonych.**

1. Magdalena Konarzewska – przewodnicząca

1. Wioletta Podlecka – członek zespołu
2. Paulina Bodalska – członek zespołu
3. Monika Sobecka – członek zespołu
4. Iwona Rydzewska – członek zespołu
5. Lidia Kowalik – członek zespołu
6. Danuta Piwowarska – członek zespołu
7. Ireneusz Sikorski – członek zespołu
8. Sylwia Januszewska – członek zespołu
9. Jolanta Szelągowska – członek zespołu
10. **Zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji gotówki w kasie na dzień 31.12.2023 r. oraz raz na kwartał roku 2024 w niezapowiedzianym terminie.**
11. Katarzyna Leszczyńska – przewodnicząca
12. Tomasz Matoblewski – członek zespołu
13. Marzena Syska – członek zespołu
14. **Zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji papierów wartościowych i druków ścisłego zarachowania w kasie Urzędu Miejskiego w Płońsku oraz w Referacie Obsługi Targowisk:**
15. Katarzyna Leszczyńska – przewodnicząca
16. Tomasz Matoblewski – członek zespołu
17. Marzena Syska – członek zespołu

Strona 1 z 2

1. **Zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji gruntów, budynków i budowli:**
2. Aneta Ślubowska – przewodnicząca
3. Paweł Różycki – członek zespołu
4. **Zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji pozostałych aktywów i pasywów, środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony:**
5. Aneta Ślubowska – przewodnicząca
6. Paweł Różycki – członek zespołu
7. **Zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji majątku w użyczeniu lub dzierżawie przekazany innej jednostce:**
8. Monika Olechowicz – przewodnicząca
9. Tomasz Olszewski – członek zespołu
10. Jolanta Szczygieł – członek zespołu

§3

* 1. Przed rozpoczęciem spisu z natury osoba odpowiedzialna za stan składników majątku objętych spisem składa zespołowi spisowemu pisemne oświadczenie stwierdzające, że wszystkie zrealizowane dowody przychodu i rozchodu inwentaryzowanych składników zostały ujęte w ewidencji ilościowej i ilościowo-wartościowej oraz przekazane do wydziału finansowego.
  2. Zespół spisowy do przeprowadzenia inwentaryzacji gotówki w kasie, papierów wartościowych  
     i druków ścisłego zarachowania zobowiązany jest do przeprowadzenia inwentaryzacji raz na kwartał roku 2024 w kasie Urzędu Miejskiego w Płońsku w niezapowiedzianym terminie.

§4

Czynności spisowe muszą odbywać się w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej za składniki majątku.

§5

Inwentaryzację należy zakończyć w dniu 15 stycznia 2024 r.

§6

Za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji odpowiedzialny jest Sekretarz Miasta.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Miasta Płońsk**

**Andrzej Pietrasik**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sporządził | **Sprawdził** ( data / podpis zajmowane stanowisko) | | | Nr egz. |
| Data /podpis / zajmowane 06.11.2023 r.  Mieczysław Radomski  Kierownik Referatu Zarządzania Kryzysowego | pod względem merytorycznym | Sekretarz Miasta | pod względem formalno - prawnym |
| ~~formalno -~~  ~~rachunkowym~~ |
| Sekretarz Miasta  Andrzej Bogucki  06.11.2023 r. | Sekretarz Miasta  Andrzej Bogucki  06.11.2023 r. | Radca Prawny  Daniela Nastaszyc  06.11.2023 r. |  |

Strona 2 z 2