

**ZARZĄDZENIE NR 0050.18/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA PŁOŃSK**  
 z dnia 22 grudnia 2020 roku

**w sprawie przyjęcia Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności Urzędu Miejskiego w Płońsku osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021**

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 14 ust 2 pkt 2, ust. 3 i 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności Urzędu Miejskiego w Płońsku osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Koordinację wdrożenia planu, o którym mowa w § 1 powierza się Koordynatorowi ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Płońsku.

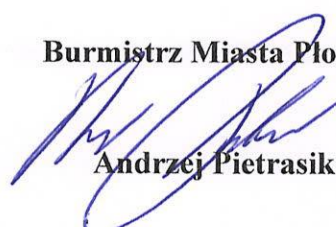
**§ 3**

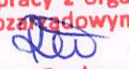
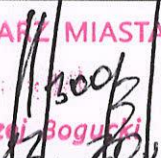
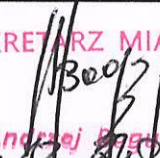

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Miasta Płońsk**

  
**Andrzej Pietrasik**

Sporządził	Sprawdził (data/podpis/zajmowane stanowisko)			Nr egz.
Data/podpis/ zajmowane stanowisko	pod względem merytorycznym	Sekretarz Miasta	pod względem formalno-prawnym	
	<del>formalno-rachunkowym*</del>			
<p><i>Sporz.</i></p> <p><b>INSPEKTOR</b>                      ds. współpracy z organizacjami                      pozarządowymi</p> <p>                      Iwona Rydzewska                      22.12.20</p>	<p><b>SEKRETARZ MIASTA</b></p> <p>                      Andrzej Boguski                      22.12.20</p>	<p><b>SEKRETARZ MIASTA</b></p> <p>                      Andrzej Boguski                      22.12.20</p>	<p>22.12.2020</p> <p>                      Piotr Piłkorski                      adwokat</p>	

\* niepotrzebne skreślić

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI  
URZĘDU MIEJSKIEGO W PŁOŃSKU OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI  
POTRZEBAMI NA LATA 2020 – 2021**

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Koordynatora do spraw dostępności w Urzędzie Miejskim w Płońsku oraz informacji o zakresie zadań	Koordynator	Publikacja informacji w BIP Urzędu Miejskiego w Płońsku	październik 2020 r.  <b>Zrealizowano</b>
2.	Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opracowanie Planu działania,</li> <li>Przekazanie Planu działania do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta Płońska ,</li> <li>Publikacja Planu działania na stronie podmiotowej BIP Urzędu</li> </ul>	grudzień 2020 r.
3.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> <li>architektonicznym</li> <li>cyfrowym</li> <li>informacyjno-komunikacyjnym</li> </ul>	Koordynator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Według potrzeb</li> <li>Publikacja w BIP Urzędu informacji dot. wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Miejski w Płońsku</li> </ul>	realizacja w całym okresie działania koordynatora
4.	Analiza stanu obiektu Urzędu Miejskiego w Płońsku pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy	Koordynator przy współpracy z Dyrektorami/Kierownikami	Przegląd stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym	październik 2020 r.-marzec 2021 r.
5.	Dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania obiektu Urzędu Miejskiego	Dyrektor/Kierownik	Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP i stronie Urzędu deklaracji	marzec 2020 r. wrzesień 2020 r.



	do minimalnych wymagań dotyczących dostępności		dostępności cyfrowej i architektonicznej	Zrealizowano
6.	Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w Urzędzie Miejskim w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Koordinator	Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu informacji wynikającej z art. 7 ustawy ze wskazaniem dostępu alternatywnego (informacja o zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii – zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej)	grudzień 2020 r.
7.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu	Koordinator	Uzyskanie danych o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości	styczeń-marzec 2021 r.
8.	Wdrażanie i monitorowanie Urzędu Miejskiego pod względem dostosowania do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Dyrektorzy/Kierownicy-wdrażanie Koordinator-monitorowanie	Bieżące wykonywanie działań w miarę możliwości finansowych	realizacja w całym okresie działania
9.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy	Koordinator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia Burmistrza Miasta Płońska</li> <li>Publikacja Raportu na stronie podmiotowej BIP Urzędu Miejskiego w Płońsku</li> <li>Wysłanie sporządzonego Raportu do Wojewody</li> </ul>	w terminach przewidzianych w art. 11 ustawy

Spok. INSPEKTOR  
ds. współpracy z organizacjami  
pozarządowymi

Iwona Rydzewska  
22.12.2020r.

BURMISTRZ

  
Andrzej Pietrasik

Z up. Burmistrza

  
Andrzej Bogucki  
Sekretarz Miasta