**ZARZĄDZENIE Nr 0050.139.2023**

**Burmistrza Miasta Płońsk**

**z dnia 16.10.2023 roku**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę miejsc handlowych przy cmentarzu parafialnym od strony ul. Wolności w Płońsku oraz przed cmentarzem komunalnym w Szerominku od strony ulicy Spokojnej 26.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 31 i 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późniejszymi zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołać Komisję Przetargową do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego,

w składzie:

1. Rafał Jerzak - Przewodniczący Komisji
2. Beata Szcześniewska  **-** Sekretarz

3**)** Edyta Dzierzbińska - Członek

4) Agnieszka Skrocka - Członek

5) Alina Braulińska - Członek

§ 2

Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania a kończy z dniem rozstrzygnięcia przetargu na wszystkie miejsca handlowe.

§ 3

Szczegółowe zasady prac Komisji oraz zakres jej obowiązków określa regulamin stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Obsługi Targowisk.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Płońsk

*Andrzej Pietrasik*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sporządził** | **Sprawdził** (data/podpis/zajmowane stanowisko) | | | **Nr egz.** |
| Data/podpis/  zajmowane stanowisko  16.10.2023  Referent  ds. Obsługi Targowisk  Edyta Dzierzbińska | pod względem  merytorycznym | Sekretarz Miasta | pod względem  formalno-prawnym |
| ~~formalno-rachunkowym\*~~ |
| Kierownik  Referatu Obsługi Targowisk  mgr Rafał Jerzak  16.10.2023 | Sekretarz Miasta  Andrzej Bogucki  16.10.23 | Sebastian Krajewski  WA – 9412  radca prawny  16.10.2023 | 2 |

*\* niepotrzebne skreślić*

Zał. do Zarządzenia nr 0050.139.2023

Burmistrza Miasta Płońsk

z 16.10.2023 roku

**REGULAMIN PRACY**

**Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę miejsc handlowych przy cmentarzu parafialnym od strony ul. Wolności w Płońsku oraz przed cmentarzem komunalnym w Szerominku od strony ulicy Spokojnej 26.**

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o „komisji”, należy przez to rozumieć:

Komisję przetargową działającą w oparciu o Zarządzenie nr 0050.139.2023

Burmistrza Miasta Płońsk.

1. Komisja rozpocznie działalność z dniem powołania.

Komisję obowiązują przepisy Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późniejszymi zmianami) oraz postanowienia niniejszego regulaminu.

1. Przewodniczący komisji:
2. Kieruje pracami komisji.
3. Wyznacza terminy posiedzeń komisji.
4. Prowadzi posiedzenia komisji.
5. Rozdziela pomiędzy członków komisji prace podejmowane w trybie roboczym, w tym w początkowej fazie postępowania przydziela określonym członkom komisji zadania związane z przygotowaniem dokumentów.
6. Nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji.
7. Informuje Kierownika jednostki o problemach związanych z pracami komisji, w tym o wystąpieniu okoliczności powodujących wykluczenie członka komisji.
8. Reprezentuje komisję w wystąpieniach zewnętrznych.
9. Po zakończeniu prac komisja przedkłada Kierownikowi jednostki sprawozdanie z przeprowadzonego przetargu.
10. Obowiązkiem sekretarza jest prowadzenie w sposób ciągły dokumentacji postępowania oraz dbałość o jego sprawną organizację.
11. Do zadań komisji należy przygotowanie postępowania i przeprowadzenie licytacji.
12. Przewodniczący komisji przedstawi zebranym:
13. cel spotkania,
14. skład komisji przetargowej,
15. cenę wywoławczą,
16. warunki płatności.
17. Do zadań komisji w zakresie przeprowadzenia postępowania należy w szczególności

udostępnianie dokumentacji zainteresowanym dzierżawcom oraz udzielanie wyjaśnień dotyczących jej treści.

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania a kończy z dniem rozstrzygnięcia przetargu na wszystkie miejsca handlowe.

Regulamin niniejszy zatwierdzam

Kierownik

Referatu Obsługi Targowisk Burmistrz

mgr Rafał Jerzak Andrzej Pietrasik