**ZARZĄDZENIE Nr 0050.190.2022**

**Burmistrza Miasta Płońsk**

**z dnia 14.10.2022 roku**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę miejsc handlowych przy cmentarzu parafialnym od strony ul. Wolności w Płońsku.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 31 i 33 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołać Komisję Przetargową do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego, w składzie:

1. Rafał Jerzak - Przewodniczący Komisji
2. Beata Szcześniewska  **-** Sekretarz

3**.** Edyta Dzierzbińska - Członek

4. Monika Zimnawoda - Członek

5. Justyna Klik - Członek

§ 2

Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania a kończy z dniem rozstrzygnięcia przetargu na wszystkie miejsca handlowe.

§ 3

Szczegółowe zasady prac Komisji oraz zakres jej obowiązków określa regulamin stanowiący Załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Obsługi Targowisk.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Płońsk

*Andrzej Pietrasik*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sporządził** | **Sprawdził** (data/podpis/zajmowane stanowisko) | | | **Nr egz.** |
| Data/podpis/  zajmowane stanowisko  Referent  ds. obsługi targowisk  Edyta Dzierzbińska | pod względem  merytorycznym | Sekretarz Miasta | pod względem  formalno-prawnym |
| ~~formalno-rachunkowym\*~~ |
| INSPEKTOR  ds. obsługi targowisk  mgr Beata Szcześniewska  14.10.2022 r. | SEKRETARZ MIASTA  Andrzej Bogucki  14.10.22 | Sebastian Krajewski  radca prawny  WA-9412 |  |

*\* niepotrzebne skreślić*

Zał. do Zarządzenia nr 0050.190.2022

Burmistrza Miasta Płońsk

z 14.10.2022 roku

**REGULAMIN PRACY**

**Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę miejsc handlowych przy cmentarzu parafialnym od strony ul. Wolności w Płońsku.**

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o „komisji”, należy przez to rozumieć:

Komisję przetargową działającą w oparciu o Zarządzenie nr 0050.190.2022

Burmistrza Miasta Płońsk.

1. Komisja rozpocznie działalność z dniem powołania.

Komisję obowiązują przepisy Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm) oraz postanowienia niniejszego regulaminu.

1. Przewodniczący komisji:
2. Kieruje pracami komisji.
3. Wyznacza terminy posiedzeń komisji.
4. Prowadzi posiedzenia komisji.
5. Rozdziela pomiędzy członków komisji prace podejmowane w trybie roboczym,

w tym w początkowej fazie postępowania przydziela określonym członkom komisji zadania związane z przygotowaniem dokumentów.

1. Nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji.
2. Informuje Kierownika jednostki o problemach związanych z pracami komisji,  
    w tym o wystąpieniu okoliczności powodujących wykluczenie członka komisji.
3. Reprezentuje komisję w wystąpieniach zewnętrznych.
4. Po zakończeniu prac komisja przedkłada Kierownikowi jednostki sprawozdanie  
   z przeprowadzonego przetargu.
5. Obowiązkiem sekretarza jest prowadzenie w sposób ciągły dokumentacji postępowania oraz dbałość o jego sprawną organizację.
6. Do zadań komisji należy przygotowanie postępowania i przeprowadzenie licytacji.
7. Przewodniczący komisji przedstawi zebranym:
8. cel spotkania,
9. skład komisji przetargowej,
10. cenę wywoławczą,
11. warunki płatności.
12. Do zadań komisji w zakresie przeprowadzenia postępowania należy w szczególności

udostępnianie dokumentacji zainteresowanym dzierżawcom oraz udzielanie wyjaśnień dotyczących jej treści.

1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania a kończy z dniem rozstrzygnięcia przetargu na wszystkie miejsca handlowe.

Regulamin niniejszy zatwierdzam

Andrzej Pietrasik

Burmistrz Miasta Płońska

Sporz. Referent Sebastian Krajewski Spr. INSPEKTOR

ds. obsługi targowisk radca prawny ds. obsługi targowisk

Edyta Dzierzbińska WA-9412 mgr Beata Szcześniewska

14.10.2022 r.